



KEMENTERIAN PERTANIAN
DIREKTORAT JENDERAL PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN
PUSAT VETERINER FARMA

JALAN JENDERAL A. YANI 68 - 70, SURABAYA 60231

TELP. (031) 8291124 - 8291125, FAX. (031) 8291183

Website : pusvetma.ditjenpkh.pertanian.go.id Email : pusvetma@pertanian.go.id



PUSAT VETERINER FARMA

Nomor : 07019 /HM.130/F4.H/04/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 lembar
Hal : Penyampaian DIP Pusvetma 2021

07 April 2021

Yth.
Kepala Biro Humas dan Informasi Publik
Kementerian Pertanian
Selaku PPID Utama Kementan
di
Jakarta

Menindaklanjuti surat Kepala Biro Humas dan Informasi Publik no B-88/HM.130/A.7/03/2021 tanggal 29 maret 2021 tentang usulan daftar Informasi Publik tahun 2021 maka bersama ini kami sampaikan Daftar Informasi Publik tahun 2021 pada unit kerja Pusat Veteriner Farma (Pusvetma).

Sesuai pemberitahuan dalam surat Saudara, DIP dikirimkan melalui email. Maka dari itu kami sampaikan DIP sesuai format melalui alamat email: layanan-ip@pertanian.go.id.

Atas perhatiannya, disampaikan terima kasih.



Kepala
drh. Agung Suganda, M.Si.
NIP. 197611252003121001

Tembusan :

1. Sekretaris Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan;
2. Kepala Bagian Perencanaan selaku PPID Pelaksana Ditjen PKH.



Hewan Sehat, Rakyat Selamat, Negara Kuat



PUSAT VETERINER FARMA

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2021

Nomor	: 022021
Tanggal efektif	: 18/01/2021
Tanggal revisi	: -
Revisi ke	: -
Halaman	: 1

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)	
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online			
PROFIL										
A	1	Alamat	Alamat Pusvetma, Nomor Telepon, Website, dan Alamat Email	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, Sejak Berdiri Pusvetma	√	√	Permanen	BK
	2	Sejarah	Sejarah Berdirinya Pusvetma	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, Sejak Berdiri Pusvetma	√	√	Permanen	BK
	3	Profil Pusvetma	Visi, Misi, Tugas Pokok, dan Fungsi Pusvetma	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2010	√	√	5 tahun	BK
	4	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Pusvetma	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2010	√	√	5 tahun	BK
	5	Profil Pejabat Struktural	Profil Singkat Pejabat Struktural	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2018		√	5 tahun	BK
	6	Gambaran Satuan Kerja	Tugas Pokok dan Fungsi Bagian/Bidang	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2018		√	5 tahun	BK
	7	Agenda Kegiatan	Tanggal, Uraian, dan Lokasi Kegiatan	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2020-2021		√	1 tahun	BK
	8	Daftar Pelaporan LHKPN/LHKASN	Daftar Penyampaian Pelaporan LHKPN dan LHKASN	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2018-2021		√	1 tahun	BK
PROGRAM/KEGIATAN										
B	1	DIPA Pusvetma	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran yang disusun oleh PA/KPA	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2010-2021	√	√	1 tahun	BK
	2	RKAKL Pusvetma	Rencana Kerja dan Anggaran KL	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2020-2021	√	√	1 tahun	BK
	3	Perjanjian Kinerja	Perjanjian Kontrak Kinerja Kapusvetma dengan Dirjen PKH dan PPK BLU	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2018-2021	√	√	1 tahun	BK
	4	Rencana Strategis	Dokumen Perencanaan 5 Tahunan	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2010-2021	√	√	5 tahun	BK
	5	Rencana Kerja Tahunan	Rencana Kerja dari IKU dan Renstra	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2010-2021	√	√	1 tahun	BK
KINERJA										
C	1	Laporan Kinerja	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Berisi Realisasi Anggaran, Pencapaian Perjanjian Kinerja, Kendala, dan Penyelesaiannya	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2010-2020	√	√	1 tahun	BK
	2	Laporan Tahunan	Laporan kegiatan unit kerja selama satu tahun mencakup seluruh kegiatan dan kondisi unit kerja	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
	3	Laporan Triwulanan	Laporan kegiatan unit kerja tiga bulanan	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
4	Laporan Pengendalian Sataik PI	Laporan pengendalian atas risiko dari kegiatan utama dan strategis satker	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
5	Laporan Sub UPG	Laporan Unit Pengelola Gratifikasi	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
6	Laporan Benturan Kepentingan	Laporan atas benturan kepentingan dalam jabatan	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
7	Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan hasil survey kepuasan masyarakat atas layanan	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2014-2021	√	√	1 tahun	BK
D KEUANGAN									
1	Laporan Keuangan Audited	Laporan keuangan satker yang telah diaudit oleh KAP	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2010-2020	√	√	1 tahun	BK
2	Laporan SIMAK BMN	Laporan Pengelolaan Barang Milik Negara	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2015-2020	√	√	1 tahun	BK
3	Laporan Capaian Kinerja	Laporan kinerja triwulanan atas pencapaian IKU	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2010-2020	√	√	1 tahun	BK
4	Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA)	Perencanaan atas penerimaan dan pengeluaran pada periode yang akan datang	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2010-2020	√	√	1 tahun	BK
5	Realisasi Anggaran	Realisasi dari serapan/belanja anggaran tahun berjalan	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Program dan Keuangan	Surabaya, 2019-2021	√	√	1 tahun	BK
E INFORMASI PUBLIK									
1	Laporan PPID	Laporan pelaksanaan keterbukaan informasi publik	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
2	SOP PPID (memperoleh informasi publik)	Prosedur atau tata cara memperoleh informasi publik	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	5 tahun	BK
3	Laporan Pengaduan Masyarakat	Laporan Pengaduan atas Layanan dan tindak lanjutnya	Kepala Pusvetma	Koordinator Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
4	SOP Pengaduan Masyarakat	Prosedur atau tata cara melakukan pengaduan atau komplain atas layanan	Kepala Pusvetma	Koordinator Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2020	√	√	5 tahun	BK
5	Daftar Informasi Publik	Daftar yang berisi dokumen yang bersifat berkala, setiap saat, dan serta merta	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
6	Pengumuman Pengadaan Barang Jasa	Pengumuman tender atas pengadaan barang dan jasa	Kepala Pusvetma	PPBJ/PPK	Surabaya, 2020		√	1 tahun	BK
F DATA TEKNIS									
1	Dokumen Syarat-Syarat Perizinan (Registrasi Obat)	Dokumen Izin Usaha Obat Hewan	Kepala Pusvetma	Subkoordinator PMP	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
2	Daftar Hasil-Hasil Penelitian	Hasil penelitian bidang kesehatan hewan	Kepala Pusvetma	Koordinator PPMP	Surabaya, 2020	√	√	1 tahun	SS
G PERATURAN									
1	Standar Pelayanan Publik (SPP)	Pedoman penyelenggaraan pelayanan	Kepala Pusvetma	Koordinator Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2019	√	√	5 tahun	BK

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)	
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online			
2	Organisasi dan Tata Kerja	Struktur Organisasi dan Tugas Fungsi	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2012	√	√	5 tahun	SS	
INFORMASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN										
H	1	Prosedur Pencegahan Covid-19 di Lingkup Pusvetma	Prosedur Pencegahan dan Protokol Kesehatan	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020		√	1 tahun	BK
	2	Prosedur Evakuasi Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Lingkup Pusvetma	Prosedur K3 berdasarkan SNI ISO 45001:2018	Kepala Pusvetma	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020		√	1 tahun	BK
INFORMASI TENTANG ORGANISASI										
I	1	Perjanjian dengan Pihak Ketiga	Daftar Perjanjian dengan Pihak ke-3 seperti kerja sama usaha	Kepala Pusvetma	Koordinator Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2020		√	1 tahun	SS
	2	Dokumen Surat Menyurat	Daftar Surat Masuk dan Surat Keluar	Kepala Pusvetma	Subkoordinator Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2020		√	1 tahun	SS

Catatan:

- BK Informasi Berkala
- SS Informasi Setiap Saat
- SM Informasi Serta Merta

